



STATUTENWIJZIGING

Notariskantoor
Mr. E.M. de Jong
 Postadres:
 Postbus 1144
 8001 BC Zwolle

Tel: 038 - 421 55 07
 038 - 421 50 88
 Fax: 038 - 422 63 24

www.notaris-dejong.nl
 info@notaris-dejong.nl

Heden, achttien januari tweeduizend negentien, _____
 verschenen voor mij, mr. Marjolijn Jolande Woldendorp, kandidaat-notaris, hierna te
 noemen: 'notaris', als waarnemer van mr. Eelke Maarten de Jong, notaris te Zwolle: _____

1. de heer Jurrian ZANDBERGEN, enzovoort, geboren te Rotterdam op zeven _____
 september negentienhonderd vierenvijftig, enzovoort; _____
2. de heer Ir. Peter HIEMSTRA, enzovoort, geboren te Amsterdam op vier oktober _____
 negentienhonderd negenenveertig, enzovoort, _____

te dezen tezamen handelend in hun hoedanigheid van President-directeur respectievelijk
 Directeur-secretaris van de vereniging: DE GROOTE SOCIËTEIT, statutair gevestigd te
 Zwolle, (bezoekadres: 8011 NK Zwolle, Koestraat 8), ingeschreven in het _____
 Handelsregister van de Kamer van Koophandel en Fabrieken onder nummer: 40059944—
 en als zodanig handelend ter uitvoering van een hierna te noemen besluit van het _____
 algemene ledenvergadering van voornoemde vereniging. _____

De comparanten, handelend als gemeld, verklaarden: _____

- dat de statuten van de te Zwolle gevestigde vereniging: "De Groote Sociëteit" _____
 luiden zoals deze zijn vastgesteld bij akte van statutenwijziging op tien juli _____
 tweeduizend zeventien verleden voor mr E.M. de Jong, notaris te Zwolle; _____
- dat in de algemene ledenvergadering van de te Zwolle gevestigde vereniging: "De—
 Groote Sociëteit", gehouden te Zwolle op drieëntwintig november tweeduizend _____
 achttien het voorstel tot statutenwijziging werd gedaan nadat de oproep tot _____
 vergadering conform de geldende statuten werd gedaan; _____
- In bedoelde vergadering was het vereiste quorum evenwel niet aanwezig of _____
 vertegenwoordigd, zodat tot een tweede vergadering diende te worden overgegaan;—
- Laatstbedoelde vergadering werd conform de geldende statuten bijeengeroepen en—
 gehouden op veertien december tweeduizend achttien, op welke vergadering op _____
 rechtsgeldige wijze is besloten de statuten van de vereniging te wijzigen en in _____
 gewijzigde vorm algeheel opnieuw vast te stellen; _____
- dat van vorenstaande blijkt uit de aan deze akte gehechte notulen van voornoemde—
 vergaderingen; _____
- dat ter uitvoering van vorenstaand besluit de statuten voortaan zullen luiden als _____
 volgt: _____

Naam, zetel en duur _____

Artikel 1 _____

1. De vereniging draagt de naam: De Groote Sociëteit. _____
 Zij is gevestigd te Zwolle. _____
2. De vereniging (hierna te noemen: De Sociëteit) bestond reeds in het jaar _____
 achttienhonderd twee; zij duurt voor onbepaalde tijd. _____

Doel _____

Artikel 2

1. De Sociëteit stelt zich ten doel de bevordering van het onderlinge verkeer van haar leden.
2. Zij tracht dit doel te verwezenlijken door het instandhouden van een sociëteitsgebouw en andere daartoe nuttige en geoorloofde middelen.

Organen

Artikel 3

De Sociëteit kent de volgende organen, de Algemene Leden Vergadering (hierna ook "ALV"), de Raad van Commissarissen en de Directie.

Leden

Artikel 4

1. De Sociëteit kent natuurlijke personen als leden en ereleden.
2. Erelid zijn zij die op grond van hun bijzondere verdienste voor De Sociëteit als zodanig worden benoemd door de ALV op voorstel van de Directie. Zij hebben dezelfde rechten als leden, maar zijn vrijgesteld van contributiebetaling.

Artikel 5

1. Leden hebben toegang tot het Sociëteitsgebouw gedurende de tijden van openstelling zoals nader geregeld in artikel 32.
2. Zij zijn bevoegd de ALV bij te wonen, voorstellen te doen en aan besluitvorming deel te nemen. Zij kunnen deelnemen aan door de Sociëteit georganiseerde activiteiten.
3. Zij worden geraadpleegd over de toelating van nieuwe leden. Zij hebben het recht mannelijke niet-leden te introduceren.

Verkrijging van het lidmaatschap

Artikel 6

Lid van de Sociëteit kunnen worden meerderjarige, mannelijke personen.

Artikel 7

Niemand kan als lid worden toegelaten, dan na als zodanig te zijn aangenomen.

Artikel 8

1. Hij die lid van de Sociëteit wil worden, moet door tenminste twee leden schriftelijk aan de Directie worden voorgedragen, met opgave van naam, voorletters, woonplaats en beroep of vroeger beroep.
2. De Directie raadpleegt bij de voordracht van nieuwe leden naar eigen inzicht commissarissen over de voorgedragen persoon.
Indien noch directieleden, noch commissarissen - na geraadpleegd te zijn - bezwaar tegen de voorgedragen persoon hebben, doet de directeur-secretaris schriftelijk aan alle leden mededeling van de voordracht onder vermelding van de in lid 1 bedoelde gegevens en de beide voordragende leden.



3. Heeft een directielid of een commissaris wel bezwaar omtrent de toelating, dan—
wordt hiervan kennis gegeven aan de voordragende leden.—
Indien deze de voordracht van hun kandidaat handhaven, vindt de in lid 2 vermelde—
mededeling aan de leden plaats.—
4. Gedurende een termijn van veertien dagen na het verzenden van de in lid 2—
genoemde mededeling, kan ieder lid aan de Directie gemotiveerd zijn bezwaren—
tegen de voorgedragen persoon kenbaar maken.—
5. Indien door de leden binnen de voormelde termijn op de in lid 4 gestelde wijze geen—
bezwaren zijn geuit is de voorgedragen persoon als lid aangenomen.—

Artikel 9

1. Indien wel bezwaren tegen de voorgedragen persoon zijn kenbaar gemaakt, of—
indien deze bij Directie of Raad van Commissarissen bestaan, geeft de Directie—
gelegenheid om gehoord te worden aan degenen die bezwaren maakten en de—
voordragende leden.—
2. De Directie nodigt de Raad van Commissarissen uit om bij de hoorzitting(en)—
aanwezig te zijn. Ingeval bezwaren bestaan bij een lid van de Directie of een lid van—
de Raad van Commissarissen trekken deze leden zich direct na het uiten van het—
bezwaar terug uit de bezwarenprocedure, behoudens het gehoord worden op eigen—
bezwaar.—
3. Hoorzittingen worden nader geregeld bij Huishoudelijk Reglement.—

Artikel 10

De directeur-secretaris geeft bij iedere aanneming als lid daarvan kennis aan de leden—
alsmede aan de voorgedragen persoon.—
Bij afwijzing stelt hij de voordragende leden daarvan in kennis. Ingeval de directeur—
secretaris zich moet terugtrekken op grond van artikel 9 lid 2, tweede volzin, laat hij—
zich vervangen door een ander lid van de Directie.—

Artikel 11

Hij die niet is toegelaten, kan pas na verloop van twee jaren opnieuw voor het—
lidmaatschap worden voorgedragen.—

Einde van het lidmaatschap

Artikel 12

- Het lidmaatschap eindigt door:—
- a. het overlijden van het lid;—
 - b. opzegging door het lid;—
Opzegging van het lidmaatschap door het lid kan slechts plaatsvinden tegen het—
einde van een boekjaar, mits schriftelijk en met inachtneming van een—
opzeggingstermijn van ten minste één maand. In ieder geval kan het lidmaatschap—
worden beëindigd door opzegging tegen het eind van het boekjaar, volgend op dat—

waarin wordt opgezegd, of onmiddellijk, als redelijkerwijs niet geveerd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren. De contributie voor het lopende jaar blijft het lid verschuldigd.

Te late opzegging heeft tot gevolg dat het lidmaatschap - met inbegrip van de daaraan verbonden verplichtingen - eerst eindigt aan het eind van het volgend boekjaar, tenzij de Directie wegens bijzondere omstandigheden anders besluit.

Een lid kan zich door opzegging niet onttrekken aan een besluit waardoor de financiële verplichtingen van de leden worden verzwaard, behalve het bepaalde in de volgende alinea.

Een lid kan zijn lidmaatschap met onmiddellijke ingang opzeggen binnen een maand nadat hem een besluit tot omzetting van de vereniging in een andere rechtsvorm, tot fusie of tot splitsing is meegedeeld. In dat geval blijft hij de oorspronkelijk voor dat jaar vastgestelde contributie verschuldigd.

c. opzegging door de vereniging;

Opzegging van het lidmaatschap door de vereniging geschiedt door de Directie, door middel van een schriftelijk bericht aan het lid, met vermelding van de reden(en) van opzegging.

Opzegging is mogelijk:

- als een lid niet meer voldoet aan de statutaire vereisten voor het lidmaatschap,
- als een lid - ondanks zorgvuldige aanmaning - zijn verplichtingen ten opzichte van de vereniging niet nakomt, of
- wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet geveerd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.

Bij het opzeggingsbesluit wordt ook de datum van beëindiging van het lidmaatschap vastgesteld. De contributie voor het lopende jaar blijft verschuldigd.

d. ontzetting.

Ontzetting uit het lidmaatschap geschiedt door de Directie, door middel van een schriftelijk bericht aan het lid, met vermelding van de reden(en) van de ontzetting.

Ontzetting is alleen mogelijk als een lid in strijd handelt of heeft gehandeld met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging, of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt of heeft benadeeld.

De ontzetting gaat onmiddellijk in. De contributie voor het lopende jaar blijft verschuldigd.

Artikel 13

1. Binnen één maand nadat het lid van het besluit tot opzegging (artikel 12c) of ontzetting (artikel 12d) in kennis is gesteld, kan dat lid van dat besluit in beroep gaan bij de ALV en daar verweer voeren. De Directie is verplicht hiertoe de ALV bijeen te roepen binnen vier weken na ontvangst van het beroepsschrift. Gedurende



- de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst.
2. Aan de eis van schriftelijkheid van een opzegging of een bericht van ontzetting wordt niet voldaan indien de opzegging of het bericht van ontzetting uitsluitend elektronisch is gecommuniceerd.

Contributie

Artikel 14

1. De leden betalen een jaarlijkse contributie, waarvan het bedrag door de ledenvergadering wordt vastgesteld.
2. De contributie is in één termijn verschuldigd, in het lopende jaar vóór 1 juli te voldoen.

Bestuur en Raad van Commissarissen

Benoemings- en kwaliteitsvereisten

Artikel 15

1. Tot lid van de Directie of de Raad van Commissarissen zijn uitsluitend benoembaar: leden van de Sociëteit van wie de Raad van Commissarissen heeft verklaard dat van bezwaren niet is gebleken.
2. Alvorens de in lid 1 bedoelde verklaring te geven, onderzoekt de Raad van Commissarissen de integriteit van de kandidaat en diens geschiktheid voor de functie. In het bijzonder let de Raad van Commissarissen op de aanwezigheid van directe of indirecte persoonlijke belangen bij één of meer externe betrekkingen van de Sociëteit, in welke vorm dan ook.
3. De kandidaat dient de Raad van Commissarissen alle informatie te verschaffen die de Raad van Commissarissen voor de oordeelsvorming van belang acht. In het bijzonder dient de kandidaat de Raad van Commissarissen te informeren over zijn nevenfuncties. Nevenfuncties van directieleden en commissarissen worden in een register vastgelegd.

Verslag van de Raad van Commissarissen

Artikel 16

1. De Raad van Commissarissen maakt een verslag van zijn bevindingen bedoeld in artikel 15 lid 3 en legt dat ter goedkeuring voor aan de voorgestelde persoon. Keurt deze het verslag af dan zal de Raad van Commissarissen het verslag vernietigen en wordt de verklaring, als bedoeld in artikel 15 lid 1, niet uitgebracht. Bij goedkeuring van het verslag wordt de voordracht aan de ALV ter stemming voorgelegd; indien de stemming positief uitvalt zal het verslag gedurende een maand ter inzage voor leden worden gelegd. Het verslag van de Raad van Commissarissen wordt meegezonden met het voorstel tot benoeming.
2. Het register ex artikel 15 lid 3 wordt onder beheer van de directeur-secretaris

gehouden. Dit register is op verzoek door leden in te zien. _____
Ieder directielid en iedere commissaris is verantwoordelijk voor de actuele inhoud—
van het register en deelt wijzigingen onverwijld mee aan de beheerder van het _____
register. _____

Bestuur _____

Artikel 17 _____

1. Het bestuur van De Sociëteit is opgedragen aan de Directie onder toezicht van de—
Raad van Commissarissen. _____
2. De Directie bestaat uit minimaal drie en maximaal zeven directeuren, te kiezen uit—
en door de leden, uit een voordracht van de Raad van Commissarissen. _____
3. De directeuren regelen hun werkzaamheden onderling. _____
Zij benoemen uit hun midden, in goed overleg met de Raad van Commissarissen, de
president-directeur, de directeur-secretaris en de directeur-thesaurier. _____
4. Directie en Raad van Commissarissen bespreken in goed overleg voornemens die—
betrekking hebben op ontwikkelingen en zaken die buiten het gewone en alledaagse—
vallen, alsmede die waarbij wellicht externe adviseurs dienen te worden _____
ingeschakeld. _____

Artikel 18 _____

1. De Directie is belast met het beheer van het vermogen van de Sociëteit. Zij neemt te—
dien aanzien, met inachtneming van de statuten en reglementen alle maatregelen die—
zij nodig acht. _____
2. Zij benoemt, schorst en ontslaat de medewerkers. _____

Artikel 19 _____

1. Twee leden van de Directie vertegenwoordigen de Sociëteit in en buiten rechte. _____
2. De Sociëteit kan geen overeenkomsten sluiten waarbij zij zich als borg of hoofdelijk
medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt, of zich verbindt tot _____
zekerheid voor een schuld van derden. _____
3. De Directie behoeft de machtiging van de ALV voor: _____
 - a. het kopen, vervreemden of bezwaren van registergoederen; _____
 - b. het aanvragen van faillissement en van surséance van betaling van de _____
vereniging; _____
 - c. het verhuren van (gedeelten van) het Sociëteitsgebouw. _____
4. De Directie behoeft de schriftelijk verleende machtiging van de Raad van _____
Commissarissen voor het voeren van rechtsgedingen. _____
5. Op het ontbreken van de in de lid 3 bedoelde machtiging kan door derden geen _____
beroep worden gedaan. _____

Artikel 20 _____

1. De Directie vergadert zo dikwijls zij dit nodig oordeelt. _____



- De president-directeur is verplicht onverwijld een directievergadering te beleggen,—
indien hem dit door twee directeuren schriftelijk is verzocht._____
2. De Directie besluit bij meerderheid van stemmen._____
 - Ingeval van staking der stemmen beslist de president-directeur, behoudens bij_____
 - stemming over personen in welk geval het voorstel is verworpen._____
 3. Een lid der Directie neemt geen deel aan de beraadslagingen en besluitvorming_____
 - indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat mogelijk_____
 - tegenstrijdig is met het belang van de Sociëteit._____
 - Indien hierdoor besluitvorming in de Directie niet mogelijk is, wordt het besluit_____
 - genomen door de ALV._____
 4. Bij voortduring van de onder lid 3 vermelde situatie dient aan deze situatie binnen 3-
maanden een einde te worden gemaakt, ofwel doordat de betreffende Directeur zijn-
conflicterend (extern) belang beëindigt, dan wel dat hij aftreedt. Als deze termijn—
van 3 maanden verstreken is, is artikel 25 lid 3 van overeenkomstige toepassing._____

Raad van Commissarissen_____

Artikel 21_____

1. De Sociëteit heeft een Raad van Commissarissen bestaande uit minimaal drie en—
maximaal vijf personen die door en uit de leden worden benoemd uit een_____
- voordracht welke door de Raad van Commissarissen wordt opgemaakt._____
2. De commissarissen benoemen uit hun midden de president-commissaris._____

Artikel 22_____

1. De Raad van Commissarissen houdt toezicht op het beleid van de Directie._____
- De Directie dient de Raad van Commissarissen alle informatie te verschaffen die—
nodig is om goed toezicht te kunnen houden._____
2. De Raad van Commissarissen onderzoekt jaarlijks, zo mogelijk in de maand april—
de door de Directie opgestelde jaarrekening en brengt rapport van zijn bevindingen—
uit aan de jaarvergadering, als bedoeld in artikel 29, waarbij tevens aandacht wordt—
geschonken aan de doelmatigheid en rechtmatigheid van de bestedingen._____
3. De Raad van Commissarissen is bevoegd om zich op kosten van De Sociëteit te—
laten bijstaan door een gekwalificeerde accountant, indien de Raad daartoe_____
- aanleiding ziet._____
4. De directeur-thesaurier staat ter zake van het lid 2 bedoelde onderzoek, de Raad van-
Commissarissen op zijn verzoek terzijde._____
5. De Raad van Commissarissen dient de Directie zowel gevraagd als ongevraagd van-
advies; op verzoek staat hij de Directie daadwerkelijk terzijde._____
- De Raad van Commissarissen oefent verder die taken en bevoegdheden uit die hem-
in deze statuten zijn opgedragen en toegekend._____
6. Bij de uitoefening van hun taak richten de commissarissen zich naar het belang van—

de Sociëteit en naar het belang van de leden.

Commissies

Artikel 23

1. De Directie is bevoegd commissies te benoemen en hun doel, taken en werkwijze vast te stellen bij huishoudelijk reglement dat de goedkeuring van de ALV behoeft.
2. Commissies leggen op verzoek van de Directie verantwoording af over hun activiteiten.

Zittingsduur van leden van de Directie, de Raad van Commissarissen en van commissies

Artikel 24

1. De zittingsduur van directeuren en commissarissen bedraagt vier jaar.
2. Directeuren en commissarissen treden af volgens een door de Directie vast te stellen rooster; zij zijn slechts éénmaal aansluitend herkiesbaar.
3. De zittingsduur van de leden van commissies wordt voor iedere commissie apart in het desbetreffende onderdeel van het Huishoudelijk Reglement, als bedoeld in artikel 34, bepaald.
4. Een directeur kan worden geschorst door de Raad van Commissarissen. Indien een directeur door de Raad van Commissarissen is geschorst dient binnen vier weken na deze schorsing door de Directie een ALV bijeengeroepen te worden, in welke ALV over de eventuele voortzetting van de schorsing of opheffing van de schorsing of ontslag van de geschorste directeur zal worden besloten.
5. Een commissaris kan worden geschorst, of ontslagen, bij besluit van de ALV.

Aftreden door inbreuk op de benoemings- en kwaliteitsvereisten

Artikel 25

1. Indien en zodra een directeur of commissaris voor zichzelf een omstandigheid constateert, waarvan hij weet of redelijkerwijs moet vermoeden dat die in de weg zou staan aan de in artikel 15 lid 1 bedoelde verklaring van geen bezwaar, meldt hij dit aan de directeur-secretaris.
2. Het bepaalde in lid 1 is van overeenkomstige toepassing indien een directeur of commissaris ten aanzien van een andere directeur of commissaris op de hoogte komt van een zodanige omstandigheid.
3. Na een melding als bedoeld in lid 1 of 2, beraadslagen de Directie en de Raad van Commissarissen gezamenlijk over de ontstane situatie. Vervolgens kunnen zowel de Directie als de Raad van Commissarissen besluiten de betrokkene aan de ALV voor te dragen voor ontslag. De betrokkene wordt van het voornemen tot zodanige voordracht in kennis gesteld.

Benoeming directeuren en commissarissen

Artikel 26

1. De benoeming van directeuren en commissarissen geschiedt tijdens de ALV.



2. De Directie vermeldt in de oproep tot de ALV de personen die respectievelijk door de Directie, c.q. de Raad van Commissarissen in de vacature worden voorgesteld (en wel één voor iedere vacature).
3. Zodra binnen de Directie of Raad van Commissarissen een vacature ontstaat wordt dit aan de leden gemeld; zij kunnen eveneens voorstellen ter vervulling van de vacature doen.
Voorstellen dienen schriftelijk te geschieden waarbij eveneens op schriftelijke wijze dient te blijken van de ondersteuning door tenminste vijftwintig leden.
De aldus voorgedragen persoon dient zich bij het indienen van de voordracht schriftelijk bereid verklaard te hebben de functie in geval van benoeming te aanvaarden.
4. Voorstellen van leden moeten uiterlijk dertig dagen voor de ALV de directeur-secretaris bereikt hebben.

Artikel 27

1. Niet-tussentijdse benoemingen gaan in per één januari van het volgende jaar.
2. Indien zich in de Directie een tussentijdse vacature voordoet zal hierin voorzien worden door een daartoe speciaal bijeen te roepen ALV.
3. De tussentijds-benoemde neemt de plaats in het rooster van aftreden in van zijn voorganger.

Algemene Leden Vergadering (ALV)

Artikel 28

1. De Directie roept op tot een ALV.
De termijn van oproeping bedraagt tenminste veertien dagen, tenzij in deze statuten anders bepaald. De oproeping geschiedt door middel van een algemeen gangbaar medium zoals e-mail of bezorgpost en bevat de te behandelen onderwerpen, alsmede de nodige stukken ter nadere toelichting op de onderwerpen die de agenda vermeldt.
2. Een ALV wordt door de Directie opgeroepen:
 - a. Indien en zodra de Directie dit raadzaam acht;
 - b. Indien dit schriftelijk en onder opgave van de te behandelen punten met een toelichting daarop, door tenminste tien procent van de leden wordt verzocht.
3. De in lid 2 sub b bedoelde ALV dient uiterlijk binnen twee maanden na de indiening van het verzoek plaats te vinden.
De oproeping tot deze ALV gaat vergezeld van de integrale tekst van het gedane verzoek met de daarbij gegeven toelichting.
4. Alle leden, die niet geschorst zijn, hebben toegang tot de ALV en hebben daar ieder één stem.

Jaarvergadering, rekening en verantwoording

Artikel 29

1. De Directie roept de leden, uiterlijk in de maand mei, op tot een ALV (de Jaarvergadering).
Daarin legt de Directie de jaarrekening en het jaarverslag van de Directie per éénendertig december van het voorafgaande jaar ter vaststelling aan de ALV voor. In het najaar worden de begroting voor het volgende boekjaar en eventuele benoemingen aan de ALV voorgelegd.
2. De oproeping voor de Jaarvergadering gaat vergezeld van het ontwerp van de jaarrekening en het jaarverslag van de Directie.
3. In de Jaarvergadering brengt de Raad van Commissarissen verslag uit omtrent zijn onderzoek van de jaarrekening.
4. Vaststelling door de ALV strekt de directeur-thesaurier tot décharge en de Directie tot goedkeuring van het gevoerde beleid.
5. Het boekjaar loopt van één januari tot en met éénendertig december.

Besluitvorming

Artikel 30

1. Besluiten over alle voorstellen in de ALV worden genomen door mondelinge stemming voor zover het zaken betreft en schriftelijk indien het personen betreft, en geschiedt bij volstreekte meerderheid van stemmen, tenzij deze statuten anders bepalen. Indien tenminste tien leden hierom verzoeken, zal de stemming ook in andere gevallen schriftelijk geschieden.
2. Blanco stemmen en stemonthoudingen tellen niet mee bij de bepaling van de verhouding tussen voor- en tegenstemmen.
3. Indien de president-directeur direct na de stemming vaststelt dat in enig opzicht onduidelijkheid is ontstaan kan de president-directeur na schorsing van de ALV bepalen dat de stemming van onwaarde is en dat tot hernieuwde stemming wordt overgegaan.
4. Bij alle stemmingen moeten de stemmen persoonlijk uitgebracht worden. Stemmen bij volmacht uitgebracht tellen niet mee.
5. Over onderwerpen die niet uitdrukkelijk in de agenda vermeld staan kunnen geen rechtsgeldige besluiten worden genomen.

Artikel 31

1. Indien tijdens de behandeling van een geagendeerd onderwerp door de ALV daarop wijzigingen of aanvullingen worden voorgesteld, heeft de Directie de bevoegdheid de besluitvorming tot een latere ALV uit te stellen.
2. Gelijk uitstel heeft plaats indien zulks door tenminste tien aanwezige leden verlangd wordt, of indien minder dan tien leden ter ALV aanwezig zijn door alle aanwezige leden.



Openstelling van, en de orde in de Sociëteit

Artikel 32

1. De Sociëteitszalen staan voor alle leden en introducees open gedurende de door de Directie te bepalen openingstijden.
2. Partners van leden, en niet hertrouwde partners van overleden leden hebben toegang tot het Sociëteitsgebouw, op de door de Directie te bepalen tijden.
3. De Directie is bevoegd de Sociëteit jaarlijks gedurende een aantal weken volledig te sluiten ten behoeve van de vakantie van de medewerkers en/of werkzaamheden aan het gebouw.
4. Een lid is aansprakelijk voor de kosten van de door hem geïntroduceerde persoon—gemaakte verteringen en voor schade die door deze mocht zijn veroorzaakt.
5. De Directie handhaaft de orde in de Sociëteit.

Statutenwijziging en ontbinding

Artikel 33

1. Voorstellen tot wijziging van deze statuten en voorstellen tot ontbinding van de sociëteit, ongeacht of deze van de directie of van tenminste tien procent van de leden uitgaan, kunnen slechts in behandeling worden genomen, indien de leden tenminste veertien dagen vóór de te houden ALV schriftelijk worden opgeroepen met de mededeling dat het voorstel tot statutenwijziging casu quo ontbinding aan de orde wordt gesteld.
2. In de daartoe belegde ALV zal over zodanige voorstellen slechts een beslissing kunnen worden genomen indien tenminste drie/vierde van het aantal stemgerechtigde leden aanwezig is met een meerderheid van tenminste drie/vierde van de geldig uitgebrachte stemmen.
3. Wanneer op een ALV, belegd om over een voorstel tot wijziging van de statuten of tot ontbinding van de sociëteit te beslissen, minder dan drie/vierde van het aantal stemgerechtigde leden aanwezig is, wordt de ALV verdaagd en binnen twee maanden, doch niet eerder dan na drie weken, een nieuwe ALV belegd. De leden worden tot die ALV opnieuw op een termijn van tenminste veertien dagen opgeroepen onder mededeling dat over statutenwijziging of tot ontbinding wordt beslist en dat op de vorenbedoelde ALV het quorum niet aanwezig was.
4. In deze tweede ALV kan een besluit genomen worden door de alsdan opgekomen leden, onverschillig in welken getale, mits dit besluit een meerderheid van tenminste drie/vierde van de geldig uitgebrachte stemmen verwerft.
5. Een statutenwijziging is pas van kracht nadat deze in een notariële akte is neergelegd.
6. Alle bestuursleden zijn bevoegd om de statutenwijziging bij de notaris per notariële akte te tekenen.

Huishoudelijk reglement

Artikel 34

1. Door de Directie wordt een huishoudelijk reglement opgesteld.
2. Het huishoudelijk reglement behoeft de goedkeuring van de ALV.
3. Het huishoudelijk reglement mag geen bepalingen bevatten die met de statuten strijdig zijn.

Slotbepalingen

Artikel 35

1. Na ontbinding van de Sociëteit zal de vereffening van het vermogen door de Directie worden gedaan, tenzij bij het ontbindingsbesluit andere vereffenaars zijn aangewezen die hun benoeming schriftelijk hebben aanvaard.
2. Een eventueel voordelig saldo komt ten goede aan hen die op het tijdstip van het besluit tot ontbinding, lid waren.

Artikel 36

In alle gevallen, waarin deze statuten of het huishoudelijk reglement niet voorzien, beslist de Directie.

De comparanten zijn mij, notaris, bekend.

Waarvan akte in minuut is verleden te Zwolle op de datum in het hoofd dezer akte vermeld.

Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte aan de comparanten hebben deze verklaard van de inhoud van deze akte te hebben kennisgenomen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen.

Vervolgens is deze akte na beperkte voorlezing door de comparanten en mij, notaris, ondertekend.

UITGEGEVEN VOOR WOORDELIJK GELIJKLUIDEND UITTREKSEL

